

	بسمه تعالی مرکز آموزشی درمانی جامع زنان کوثر	
تاریخ ابلاغ: ۱۴۰۳/۰۳/۲۶	عنوان : شیوه نامه داروهای مشابه	کد دستورالعمل:
تاریخ بازنگری: ۱۴۰۵/۰۳/۲۶		
شماره ویرایش: ۰		
امکانات مورد نیاز: کامپیوتر/ سیستم اتوماسیون اداری		
کارکنان مرتبط: بخش مراقبت های دارویی- داروخانه – انبار دارویی- بخش های بستری		
تعاریف: تشابه داروها از سه منظر مطرح است. شباهت ظاهری، تشابه نوشتاری، شباهت تلفظی یا آوایی میباشد.		
هدف: - پیشگیری از خطاهای دارویی ناشی از تشابهات نوشتاری، شنیداری و شکل ظاهری و حفظ ایمنی بیمار		
روش اجرا: <ol style="list-style-type: none"> ۱. مسئول فنی داروخانه هر دو ماه یکبار لیستی از داروهایی را که اسامی مشابه دارند و احتمال بروز خطا در آنها وجود دارد (چه از نظر نام و تلفظ و چه از نظر شکل و ظاهر) را تهیه کرده و در دسترس کارکنان قرار می دهد. ۲. در تمامی انبار های دارویی (انبار مرکزی، داروخانه مرکزی و بخش ها) داروهای با اسامی و اشکال مشابه می بایستی نشانه گذاری شوند. برچسب داروهای با اسامی و اشکال مشابه به رنگ زرد است و به نحوی بر روی ویال دارویی الصاق گردد که نام و مشخصات دارو قابل خواندن باشد ۳. جعبه محتوی ویالها و آمپولها و داروهای با اسامی و اشکال مشابه در ترالی اورژانس را با برچسب زرد رنگ نشان گذاری شوند. ۴. حین برچسب گذاری بر روی ظروف نگهدارنده برچسب صحیح الصاق و از چک مستقل دوگانه استفاده شده و به صورت دوره ای به روز شود. در هنگام دادن دارو به بیمار اصول دارودهی رعایت گردد. ۵. استفاده از حروف بزرگ در نوشتن نام داروهای مشابه اسمی صورت پذیرد. ۶. قبل از اجرای فرآیند، بخش مراقبت های دارویی آموزش های لازم را به کارکنان بخش ها فرا دهد. ۷. پرستار هنگام تجویز دارو به بیمار باید فرآیند دارودهی از جمله تطبیق دارو با کارت دارویی در بالین بیمار، توجه به نام ژنریک داروها، آگاهی از نمونه های مشابه دارویی را انجام دهد. 		
هدایت کننده: رئیس بخش مراقبت های دارویی		
منابع: دستورالعمل ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی		
ابلاغ کننده:	تأیید کننده:	تهیه کننده:
ریاست بیمارستان جناب آقای دکتر یوسف نوری	رئیس بخش مراقبت های دارویی دکتر پریسا حسینی کیا	مسئول فنی داروخانه دکتر فائزه شادفر